



PROJETO BÁSICO

Colatina/ES, Maio de 2021



ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
PREFEITURA MUNICIPAL DE COLATINA

Secretaria Municipal de Obras

Rua Melvin Jones, nº 90 – Bairro Esplanada

Tel.: (27) 3177-7080/7081

obrascolatina@gmail.com

ÓRGÃO REQUISITANTE: Secretaria Municipal de Obras

1. DO OBJETO

Contratação de empresa especializada para Gerenciamento, Fiscalização, Elaboração de Projetos Elétricos e Serviços de Eficiência Energética do Parque de Iluminação Pública, neste Município de Colatina/ES.

2. JUSTIFICATIVA

Essa contratação tem como objetivo prover um suporte técnico especializado para que a Prefeitura Municipal de Colatina possa atuar mediante o desenvolvimento de ações estratégicas e serviços técnicos especializados para a modernização e a eficientização energética do sistema de iluminação pública, através de estudos e diagnósticos técnicos, bem como a elaboração de projetos em todo o sistema de iluminação pública de cidade. A secretaria responsável pela condução e gestão do contrato, será a SEMOB (Secretaria Municipal de Obras).

Um dos principais objetivos com os estudos e projetos desenvolvidos por meio desse contrato, é criar estratégias de extensão, manutenção e modernização do sistema de iluminação pública de forma a potencializar esse superávit. Apenas com as ações implantadas no âmbito da substituição das lâmpadas atuais do parque de iluminação por LED, estima-se um incremento de receita anual na ordem de 20%.

Essa contratação irá proporcionar ao município, através do assessoramento técnico especializado junto a Secretaria Municipal de Obras, mais segurança e eficiência nas tomadas de decisões, além de dinamizar o processo de modernização do sistema de iluminação pública, garantindo maior eficiência e celeridade da máquina pública e, conseqüentemente, mais economia.

Um estudo recente publicado em “O Globo – Economia” (<https://oglobo.globo.com/economia/prefeituras-aderem-as-lampadas-de-led-vao-investir-2-bilhoes-14006082>) mostra que há uma tendência mundial nas grandes cidades pela modernização do sistema de iluminação pública. Cidades como: Nova York, Los Angeles



ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
PREFEITURA MUNICIPAL DE COLATINA

Secretaria Municipal de Obras

Rua Melvin Jones, nº 90 – Bairro Esplanada

Tel.: (27) 3177-7080/7081

obrascolatina@gmail.com

e até Buenos Aires já adotaram como política a troca de 100% do seu atual parque por LED. Ben Ferrari, diretor do Climate Group, salienta que o investimento inicial parece alto, mas a recuperação ocorre em poucos anos. Não bastasse a economia projetada, o professor da USP, José Goldembreg, destaca que com a tendência da mudança da matriz energética brasileira que, em alguns anos, terá uma maior contribuição das centrais termoeletricas, projetos como esse são vitais para a iluminação pública em todo o Brasil.

Em Colatina, o avanço do desenvolvimento urbano é notório nos últimos anos, entretanto, a modernização do parque de iluminação não acompanhou esse processo. A cidade ainda dispõe de 1.104 pontos com lâmpadas de vapor de mercúrio, 8.274 de vapor de sódio, 3.831 de vapor metálico e apenas 1.460 de LED. O município não tem estudo luminotécnico desenvolvido para a luminosidade de suas vias e, com isso, além de pagar uma conta de mais de R\$ 500.000,00 mensais, não proporciona uma iluminação segura e confortável para a população. Somado a isso, existem diversos pontos da cidade que sequer receberam postes com a mais retrógrada iluminação.

A melhoria nos serviços de extensão, manutenção e modernização do parque de Iluminação Pública se faz urgente no município, bem como a potencialização do acompanhamento e fiscalização "in loco" dos serviços prestados ao município por terceiros. Dessa forma, além dos benefícios já apresentados, será possível através dessa contratação: subsidiar tecnicamente e otimizar a fiscalização com a entrega de relatórios técnicos especializados de evolução, vistorias, diagnósticos, desempenho dos serviços prestados, análise de falhas e da qualidade de energia (fornecida pela concessionária distribuidora de energia elétrica ao parque de iluminação pública), o que atualmente não é possível devido às limitações técnicas do setor.

Por fim, é importante salientar que a Prefeitura Municipal de Colatina é corresponsável, junto a empresa concessionária distribuidora de energia elétrica EMPRESA LUZ E FORÇA SANTA MARIA (ELFSM) pela manutenção do cadastro atualizado do parque de Iluminação Pública do município, através do levantamento em campo e cadastro dos pontos de iluminação existentes e dos novos pontos instalados. O município deve executar o desenvolvimento e a apresentação dos projetos elétricos das extensões de redes, dos projetos luminotécnicos junto a Concessionária de Energia, a fim de comprovar a eficiência energética aplicada e consequentemente reduzir os custos de consumo energético com o



ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
PREFEITURA MUNICIPAL DE COLATINA

Secretaria Municipal de Obras

Rua Melvin Jones, nº 90 – Bairro Esplanada

Tel.: (27) 3177-7080/7081

obrascolatina@gmail.com

parque de iluminação pública, e caso não execute estes serviços o mesmo pode ser obrigado a pagar valores retroativos pela ausência ou cadastro deficiente. Assim, nesse contexto, o contrato também irá garantir o monitoramento e agilidade nesse processo propiciando a atualização constante do cadastro.

A prestação desses serviços prezando por um dos princípios fundamentais da administração pública, da eficiência, se configura como natureza contínua, pois, uma vez implantado, a sua interrupção acarretará prejuízos significativos no curto e principalmente no médio e no longo prazo ao erário público.

Assim, esta contratação se justifica como indispensável para o desenvolvimento sustentável e eficiente do sistema de iluminação pública da cidade de Colatina, pois, através dos diagnósticos, estudos e projetos de eficiência energética será possível alcançar o pleno desenvolvimento das funções sociais da cidade e a garantia do bem estar geral e melhoria da qualidade de vida da população.

3. DAS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS

A Contratada se obrigará a executar o objeto contratado, empregando mão de obra qualificada e obedecendo rigorosamente as Normas e Especificações Técnicas NBR 6814, NBR 5419, NBR 5032, NBR 5101, NBR 5410, NBR 5434, NBR 8452, NBR 8453, NBR 13570, NBR 7195, NBR 14744, NBR 14039, ABNT, da Concessionária de Energia, DER/ES, e DNIT.

Os quantitativos detalhados, identificando os tipos de serviços a serem executados como gerenciamento, fiscalização, projetos e levantamentos topográficos, bem como seus custos unitários, e demais especificações técnicas, encontram-se na Planilha Orçamentária.

4. DAS CONDIÇÕES DE REALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS

A presente contratação se refere a atividades profissionais referentes aos serviços de elaboração de projetos elétricos, assessoria técnica, gerenciamento, supervisão e fiscalização de obras de Iluminação Pública e extensão de redes elétricas, de acordo com as normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT, da Concessionária de Energia, DER/ES, e DNIT.



ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
PREFEITURA MUNICIPAL DE COLATINA

Secretaria Municipal de Obras

Rua Melvin Jones, nº 90 – Bairro Esplanada

Tel.: (27) 3177-7080/7081

obrascolatina@gmail.com

- Normas de Construção de Redes da Concessionária de Energia;
- Normas da ABNT – NBR 6814, NBR 5419, NBR 5032, NBR 5101, NBR 5410, NBR 5434, NBR 8452, NBR 8453, NBR 13570, NBR 7195;
- Conter todos os elementos indispensáveis e perfeitamente definidos, acompanhados de memória de cálculo e descrição, de forma a torná-los auto-explicativos, permitindo a realização das obras, aquisição de materiais, equipamentos e respectivas montagens;
- Adotar solução construtiva prática, elegendo sempre que possível sistema de modulação e padronização compatíveis com as características do município;
- Adotar soluções que ofereçam facilidades de operação e manutenção dos diversos componentes e sistemas de iluminação pública;
- Adotar soluções técnicas economicamente viáveis;
- Nos projetos deverão estar inclusos todas as orientações para a perfeita execução dos serviços tais como: trechos de Média Tensão e Baixa Tensão, detalhes das caixas de passagem, da fundação para fixação dos postes; das tubulações subterrâneas, das subidas laterais, aterramentos e outros quando necessários.

Os serviços serão realizados mediante emissão de Ordem de Serviço.

Os serviços serão solicitados conforme necessidade desta Secretaria de Obras (SEMOB), ficando a disposição para quaisquer dúvidas e/ou esclarecimentos necessários, inclusive acompanhamento a vistorias “in loco”.

Poderá a SEMOB, a seu critério, exigir que seja refeito e/ou substituído qualquer parte dos serviços, caso estes tenham sido executados com imperícia técnica ou em desacordo com Normas e Especificações Técnicas.

Para a fiel execução dos serviços ora licitados, além das especificações da planilha orçamentária, deverão também ser atendidas as recomendações técnicas da Associação

Brasileira de Normas Técnicas – ABNT e demais normatizações afins aos serviços a serem realizados.



ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
PREFEITURA MUNICIPAL DE COLATINA

Secretaria Municipal de Obras

Rua Melvin Jones, nº 90 – Bairro Esplanada

Tel.: (27) 3177-7080/7081

obrascolatina@gmail.com

Os projetos, as especificações e os memoriais, deverão ser executados com o máximo cuidado pela CONTRATADA, e em todos os casos omissos ou suscetíveis à dúvida, deverá a CONTRATADA recorrer à FISCALIZAÇÃO para melhores esclarecimentos ou orientação, sendo as decisões finais comunicadas sempre por escrito.

As eventuais modificações de serviços já entregues deverão ser comunicadas com antecedência, para não prejudicar o andamento de qualquer etapa de realização dos trabalhos.

Todos os serviços contratados só serão recebidos, após devidamente atestados pela FISCALIZAÇÃO da CONTRATANTE.

5. DESCRIÇÃO DAS PRINCIPAIS ATIVIDADES

As principais atividades a serem desenvolvidas neste objeto são:

- **Gerenciamento:** Subsidiar tecnicamente a equipe técnica com a entrega de relatórios técnicos especializados de evolução, vistorias, diagnósticos, desempenho dos serviços prestados, análise de falhas e da qualidade de energia. Analisar o cumprimento do cronograma físico financeiro das diversas fases das obras e serviços, coordenando equipe técnica de profissionais habilitados, com formações e práticas diversas. Realizar o gerenciamento da manutenção preditiva, preventiva e corretiva do parque de iluminação pública. Realizar cadastramento dos pontos e manter atualizado o mapa do sistema de iluminação pública. Construir ferramenta de gestão que auxilie o acompanhamento da execução das obras e serviços, como também no acompanhamento contratual, tendo como ferramenta, sistema ou similar que permita ser alimentada diariamente e que possibilite que o contratante tenha informações em tempo real. Este sistema deverá conter no mínimo: descrição do objeto; localidade; tipo de intervenção; número da O.S; data do recebimento; data de conclusão; nível de prioridade; observações; números de série do ponto; cronograma de atividades; relatórios; gráficos, etc.

- **Fiscalização:** Atividade a ser realizada de modo sistemático, com a finalidade de verificar o cumprimento das disposições contratuais, técnicas e administrativas em



ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
PREFEITURA MUNICIPAL DE COLATINA

Secretaria Municipal de Obras

Rua Melvin Jones, nº 90 – Bairro Esplanada

Tel.: (27) 3177-7080/7081

obrascolatina@gmail.com

todos os seus aspectos. Consiste no acompanhamento "in loco" das obras e serviços contratados, aportando tecnicamente a fiscalização com a entrega de relatórios técnicos, vistorias, diagnósticos, e também elaborando planilha de medição, memória de cálculo, registro fotográfico e demais documentos necessários, dos serviços efetivamente realizados no período. A fiscalização também se qualifica como uma postura preventiva, buscando alertar com antecedência para possíveis falhas, evitando ou minimizando as não conformidades, e caso isto não seja possível, ensejando a rápida implementação de medidas corretivas.

- **Elaboração de Projetos:** Serão executados projetos para extensão de rede elétrica de iluminação pública, projetos luminotécnicos, projetos de melhorias visando a efficientização energética do parque de iluminação pública, entre outros. Projetos executivos deverão conter orçamento, composições de custo, cotações de mercado, memória de cálculo, cronograma físico-financeiro, planos de manutenção (se houver), arquivo digital, projetos "as-built", incorporação ao sistema da concessionária, impressão projetos, dentre outros documentos necessários as contratações.

- **Assessoria técnica para efficientização energética:** Prestação de assessoria na identificação de eventos críticos, reais ou potenciais, capazes de acarretar impacto financeiro ou variação cronológica, que interfiram na execução dos projetos, serviços de manutenção, melhorias e obras para efficientização energética do parque de iluminação pública, recomendando a SEMOB providências pertinentes a sua prevenção ou correção. A assessoria deverá analisar a viabilidade técnica e financeira dos serviços propostos pela municipalidade, emitir laudos e/ou pareceres, realizar vistorias, diagnósticos, prestar assessorias, realizar estudos de impacto, realizar estudos de viabilidade técnica e econômica, dentre demais serviços solicitados pelo contratante.

6. DAS ATRIBUIÇÕES DA EQUIPE TÉCNICA

A equipe desenvolverá os serviços de assessoria técnica para efficientização energética, gerenciamento e fiscalização das obras e serviços do parque de Iluminação Pública, contratados pela municipalidade e ainda, elaborará laudos de vistoria, relatórios, diagnósticos, estudos e pareceres técnicos de demais situações que possam surgir no decorrer da execução deste Contrato.



ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
PREFEITURA MUNICIPAL DE COLATINA

Secretaria Municipal de Obras

Rua Melvin Jones, nº 90 – Bairro Esplanada

Tel.: (27) 3177-7080/7081

obrascolatina@gmail.com

Será ainda atribuição da equipe técnica:

1. Acompanhar diariamente *'in loco'* a execução de obras e serviços contratados pela Prefeitura Municipal de Colatina, garantindo a qualidade dos materiais empregados, o cumprimento dos projetos, das orientações técnicas, o cronograma físico financeiro, o fluxo dos trabalhos contratados, bem como o correto preenchimento do diário de obra/livro de ocorrências, devendo o Contratante ser acionado em caso de constatações de ocorrências nas obras e/ou serviços gerenciados;
2. Elaborar mensalmente medição de serviços, contendo: planilha de medição, memória de cálculo, relatório fotográfico, relatório de acompanhamento/evolução da obra com histórico do andamento dos serviços, indicando atrasos, ocorrências e outras informações que possam ser solicitadas pela contratante (entregues via digital e impressa), apresentação de cópia do diário de obra, relatório de ensaios tecnológicos (quando necessário);
3. Efetuar o planejamento para a execução do conjunto de atividades e processos que permitem o uso das fontes de energia com mais economia, através da efficientização energética do parque de iluminação pública, elaborar estudos técnicos, relatórios, diagnosticar as ações necessárias para implantação das melhorias, propor e executar todas as etapas para a sua implantação, monitorar e acompanhar os resultados;
4. Em caso de necessidade de realização de adequações de projetos, deve-se elaborar relatório técnico de aditivo, indicando as alterações a serem realizadas, contendo: justificativa, projetos revisados, planilha de acréscimos e decréscimos, memória de cálculo, relatório fotográfico, novo cronograma físico financeiro e demais informações que sustentem o pleito de aditivo (via digital e impressa); Os acréscimos e decréscimos devem ser computados separadamente, não ultrapassando o limite previsto em Lei, não sendo aceito compensação de valores, em cumprimento a Lei 8.666/93.
O aditivo deve ainda respeitar o escopo originalmente contratado, cabendo a aprovação do pleito exclusivamente a contratante;



ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
PREFEITURA MUNICIPAL DE COLATINA
Secretaria Municipal de Obras
Rua Melvin Jones, nº 90 – Bairro Esplanada
Tel.: (27) 3177-7080/7081
obrascolatina@gmail.com

5. Acompanhar a SEMOB em vistorias técnicas, sempre que solicitado pelo contratante. A contratada estará diretamente subordinada à fiscalização da SEMOB;

6. Quando de competência da administração pública, poderá ser utilizada a assessoria técnica para emissão de laudos, pareceres, vistorias com avaliação específica e com emissão de ART, para verificação de possível ocorrência de sinistro em obras de terceiros.

7. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DOS SERVIÇOS A SEREM DESENVOLVIDOS

ELABORAÇÃO DE PROJETOS

Os projetos devem seguir as normas de acordo com cada modalidade, apresentando todos os estudos que forem necessários. Deverão ser entregues na forma digital e impressa, acompanhados da ART do responsável técnico. As ART's deverão abranger a elaboração de projetos, orçamentos, memórias de cálculos, cronograma, composições, ou seja, todos os documentos técnicos elaborados. Todos os documentos deverão possuir mídia digital e impressa. Deverão possuir projeto *as-built* e cadastramento no sistema da concessionária local.

Critério de medição: Conforme indicado na planilha orçamentária.

OUTROS SERVIÇOS

EQUIPE DE CAMPO

A equipe deverá dispor de todos os equipamentos e ferramentas necessários para a realização dos levantamentos de campo demandados pela CONTRATANTE. O serviço será de acordo com a necessidade da SEMOB, devendo previamente ser aprovado o valor do serviço de campo pela fiscalização da SEMOB.

Critério de medição: Por mês trabalhado (mês).

LOCAÇÃO DE VEÍCULO TIPO GOL 1.6 A GASOLINA OU EQUIVALENTE, COM ATÉ 1 (UM) ANO DE USO, EM BOM ESTADO DE CONSERVAÇÃO.

Consiste na locação de veículos para apoiar os serviços relacionados à coordenação, assessoria técnica, gerenciamento, supervisão e fiscalização das obras.



ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
PREFEITURA MUNICIPAL DE COLATINA

Secretaria Municipal de Obras

Rua Melvin Jones, nº 90 – Bairro Esplanada

Tel.: (27) 3177-7080/7081

obrascolatina@gmail.com

Deverá ser mantido 01 veículo à disposição mensal para uso da coordenação do contrato e serviços de assessoria técnica.

Critério de medição: Por mês trabalhado (mês).

7.1 - Todos os pagamentos se darão mediante a execução dos serviços de acordo com a necessidade da SEMOB, podendo haver pagamento pela proporcionalidade dos dias trabalhados no mês.

8. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

De acordo com o que dispõe artigo 30, da Lei 8.666/1993 e demais considerações, conforme abaixo:

8.1 - Apresentar Comprovante de Registro ou Inscrição na Entidade Profissional Competente - Pessoa Jurídica (licitante) e Pessoa Física (responsável(is) técnico(s) indicado(s) pela empresa), no Conselho Regional Competente – CREA.

8.1.1 - Na hipótese de a vencedora da licitação ter seu registro no Conselho Profissional de outro Estado, deverá apresentar no ato da assinatura do Contrato o visto do seu registro no CREA/ES.

8.2 - A comprovação do vínculo profissional do(s) responsável(is) técnico(s) com a licitante, prevista no art. 30 da Lei nº 8.666/1993, deve admitir apresentação de cópia de carteira de trabalho (CTPS) em que conste o licitante como contratante, do contrato social do licitante em que conste o profissional como sócio, do contrato de trabalho ou, ainda, de declaração de contratação futura do profissional detentor do atestado apresentado, desde que acompanhada de declaração de anuência do profissional .

8.3 - Atestado(s) emitido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado acompanhado(s) da(s) respectiva(s) certidão(ões) de acervo técnico (CAT), do(s) profissional(is) habilitado(s), em conformidade com o disposto na Lei Federal nº 5.194/66, responsável técnico da empresa que comprove que foi responsável tecnicamente pela execução de serviços compatível(is), com o objeto desta licitação, limitadas as parcelas de maior relevância técnica e valor significativo.



ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
PREFEITURA MUNICIPAL DE COLATINA

Secretaria Municipal de Obras

Rua Melvin Jones, nº 90 – Bairro Esplanada

Tel.: (27) 3177-7080/7081

obrascolatina@gmail.com

8.4 - O(s) responsável(is) técnico(s) supramencionado(s) deverá(ão) ter nível superior ou outro devidamente reconhecido pela entidade competente, estarem devidamente registrado(s) como tal(is) no Conselho Profissional Competente até a data prevista para a entrega das propostas, de acordo com o inciso I, § 1º, do artigo 30 da Lei nº 8.666/93.

a) **Qualificação Técnica – Profissional:**

Deverá ser indicado(s) o(s) seguinte(s) profissional(is) como responsável(is) técnico(s) para o acompanhamento dos serviços objeto desta licitação, detentor(es) de acervo técnico, conforme segue:

- **Coordenador Geral (Gerenciamento): Engenheiro Eletricista conforme Artigo 8º e 9º da resolução 218/73 do Confea com experiência profissional ≥ 10 anos;**
- **Técnico Pleno (Fiscalização): Técnico em eletrotécnica conforme resolução nº 74/19 do CFT com experiência profissional ≥ 5 anos em iluminação pública.**

a.1) A certidão de acervo técnico deverá referir-se às atividades técnicas que façam parte das atribuições legais do profissional, devidamente registradas nas entidades profissionais competentes.

a.2) Para fins desta licitação considerar-se-ão como parcelas de maior relevância as especificadas a seguir, conforme disciplina o artigo 30, § 2º da Lei Federal nº 8.666/93.

Profissional	Descrição dos Serviços de Relevância
Coordenador Geral	Fiscalização de Obras de Extensão de Rede Elétrica para Iluminação Pública; Fiscalização de Serviços de Manutenção de Iluminação Pública;



ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
PREFEITURA MUNICIPAL DE COLATINA

Secretaria Municipal de Obras

Rua Melvin Jones, nº 90 – Bairro Esplanada

Tel.: (27) 3177-7080/7081

obrascolatina@gmail.com

	Elaboração de Projeto de Eficiência Energética para Iluminação Pública inclusive com extensão de rede de baixa e média tensão
--	---

8.5 - Não serão aceitos atestados e/ou certidões de acervos parciais, referentes a serviços em andamento.

8.6 - O profissional indicado pela licitante para fins de comprovação da capacidade técnica-profissional deverá acompanhar a execução dos serviços, admitindo-se sua substituição por profissionais de experiência equivalente ou superior, desde que aprovada pela Administração.

8.6.1 - Para essa substituição, a qualificação técnica do profissional substituto deverá atender as mesmas exigências deste Termo.

8.7 - O responsável técnico pela elaboração da planilha orçamentária, não poderá responsabilizar-se por mais de uma empresa.

9. CRITÉRIO DE JULGAMENTO

O julgamento desta licitação será feito pelo critério de MAIOR NOTA FINAL: PROPOSTA TÉCNICA E PREÇO.

$$NF = \frac{5 \text{ NPT} + 5 \text{ NPP}}{10}$$

Onde:

NF = NOTA FINAL

NPT = NOTA DA PROPOSTA TÉCNICA

NPP = NOTA DA PROPOSTA DE PREÇOS

9.1 - PROPOSTA TÉCNICA

A proposta técnica terá a pontuação máxima de **100 pontos (NPT)**, conforme tabela abaixo:



ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
PREFEITURA MUNICIPAL DE COLATINA

Secretaria Municipal de Obras

Rua Melvin Jones, nº 90 – Bairro Esplanada

Tel.: (27) 3177-7080/7081

obrascolatina@gmail.com

Critério de Avaliação		Pontuação Máxima:
1	Plano de Trabalho	30,0
2	Capacidade Técnica da Equipe	40,0
3	Capacidade Técnica da Empresa Licitante	30,0
NPT	Nota da Proposta Técnica (1+2+3):	100,0

A proposta técnica, a ser elaborada em conformidade com as condições indicadas neste termo deverá apresentar os seguintes elementos, contendo:

1) Plano de Trabalho:

O Plano de Trabalho deverá ser estruturado com no máximo 50 (cinquenta) páginas utilizando fonte Arial, tamanho da fonte 12, (incluindo gráficos, desenhos, etc.), quando a quantidade máxima de páginas indicadas for ultrapassada, aquelas últimas que ultrapassarem este limite serão desprezadas.

O Plano de Trabalho deverá conter:

1.1 - Metodologia de Trabalho:

A empresa deverá apresentar uma breve introdução, com indicativo de conhecimento sobre o parque de iluminação pública do município, bem como prévia das ações necessárias para a melhoria e eficiência do sistema de iluminação. Deverá apresentar ainda uma apresentação técnica do portfólio de projetos elaborados pela empresa, dando ênfase às obras fiscalizadas, em especial ao objeto da contratação, através de obras de iluminação pública, iluminação de implementos externos e paisagismo.

A empresa deverá apresentar o seu plano de fiscalização e gerenciamento das obras de extensão de rede, e também o plano para a manutenção do parque de iluminação pública explanando sobre a estratégia a ser utilizada pela empresa para o alcance dos objetivos.

Por fim, indicar a relação das atividades e em que consiste cada uma delas, devendo informar ainda seu alcance e a abrangência em relação ao objeto. Deverá ainda informar



ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
PREFEITURA MUNICIPAL DE COLATINA

Secretaria Municipal de Obras

Rua Melvin Jones, nº 90 – Bairro Esplanada

Tel.: (27) 3177-7080/7081

obrascolatina@gmail.com

como será executada cada uma das tarefas propostas (exemplo: implantação geral do serviço de apoio; linha de ação para acompanhamento e fiscalização das obras; elaboração e revisão dos projetos de engenharia), devendo propiciar uma visão da metodologia geral da proponente em relação à natureza, porte e complexidade do objeto da licitação.

1.2- Estrutura funcional para execução do objeto:

Deverá ser apresentado um organograma da equipe a ser alocada com a indicação dos responsáveis. Além disso, a empresa deverá indicar como será realizada a gestão e sinergia das atividades profissionais para atendimento ao objeto contratual. A empresa deverá deixar claro como será realizada sua rotina técnica e administrativa.

Item:	Descrição:	Não abordado ou abordado erroneamente:	Insatisfatório:	Satisfatório:
1.1	Metodologia de Trabalho	0,0	5,0	15,0
1.2	Estrutura funcional	0,0	4,0	15,0
TOTAL		0,0	9,0	30,0
A classificação para cada quesito deverá ser feita segundo os seguintes conceitos: NÃO ABORDADO OU ERRONEAMENTE ABORDADO: o texto não aborda o tema indicado; as informações do texto não correspondem ao objeto da proposta; INSATISFATÓRIO: texto com informações incompletas para a compreensão completa do tema abordado; SATISFATÓRIO: texto com informações completas sobre o tema, coerente, claro e objetivo.				

2) Capacidade Técnica da Equipe

Não serão aceitos atestados e/ou certidões de acervos parciais, referentes a serviços em andamento.

Comprovar a experiência profissional dos responsáveis técnicos abaixo indicados, por meio de Atestados com suas respectivas Certidões de Acervo Técnico - CAT:



ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
PREFEITURA MUNICIPAL DE COLATINA

Secretaria Municipal de Obras

Rua Melvin Jones, nº 90 – Bairro Esplanada

Tel.: (27) 3177-7080/7081

obrascolatina@gmail.com

Coordenador Geral:

- Tempo de registro no conselho profissional: mínimo de 10 anos;
- Critério de pontuação: Comprovação de experiência profissional, máximo de 40 (quarenta) pontos:

2.1 – Gerenciamento e Fiscalização de Serviços de Manutenção de Iluminação Pública
– máximo de 20 (vinte) pontos.

Pontuação 2.1

$$= \frac{\text{Quantidade de pontos fiscalizados em manutenção de Iluminação Pública}}{8000} \times 20$$

2.2 – Consultoria em Eficiência Energética para Elaboração de Projetos de Iluminação Pública – máximo de 20 (vinte) pontos.

Pontuação 2.2

$$= \frac{\text{Quantidade de Pontos de Iluminação Pública geridos para Eficiência Energética}}{8000} \times 20$$

A pontuação total para a capacidade técnica da equipe será o somatório das notas do integrante da equipe e está limitada a 40 (quarenta) pontos.

Capacidade Técnica da Equipe = Pontuação 2.1 + Pontuação 2.2

A exigência relativa ao tempo de registro dos profissionais no conselho justifica-se pela necessidade de compatibilização com os preços base do DER para os preços unitários estabelecidos na planilha orçamentária. Ademais, o tipo de serviço que será objeto da contratação demanda que os profissionais responsáveis técnicos da empresa possuam maior tempo de formação combinada com experiência profissional comprovada, o que se dá a partir das Certidões de Acervo Técnico em conformidade com o objeto da licitação.

A quantidade estabelecida para pontuação máxima de cada uma das notas individuais foi definida com base na quantidade de pontos previstos no contrato, adotando-se como limite superior 50% da quantidade prevista na planilha, em consonância com o Art. 30, Inciso I da Lei 8.666/1993 e com os Acórdãos 1.284/2003 e 2.383/2007 do TCU.



ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
PREFEITURA MUNICIPAL DE COLATINA
Secretaria Municipal de Obras
Rua Melvin Jones, nº 90 – Bairro Esplanada
Tel.: (27) 3177-7080/7081
obrascolatina@gmail.com

3) Capacidade Técnica da Empresa Licitante

Comprovar a experiência da licitante interessada (pessoa jurídica), por meio de Atestado (s) que evidenciem ter executado os serviços abaixo relacionados:

3.1 – Gerenciamento e Fiscalização de serviços de manutenção de Iluminação Pública – máximo de 15 (quinze) pontos.

Pontuação 3.1

$$= \frac{\text{Quantidade de Pontos fiscalizados em manutenção de Iluminação Pública}}{8000} \times 15$$

3.2- Consultoria em Eficiência Energética para Elaboração de Projetos de Iluminação Pública – máximo de 15 (quinze) pontos.

Pontuação 3.2

$$= \frac{\text{Quantidade de Pontos de Iluminação Pública geridos para Eficiência Energética}}{8000} \times 15$$

A pontuação total para a capacidade técnica da empresa licitante será o somatório das notas de cada um dos serviços e está limitada a 30 (trinta) pontos.

Capacidade Técnica da Empresa Licitante = Pontuação 3.1 + Pontuação 3.2

A quantidade estabelecida para pontuação máxima de cada uma das notas individuais foi definida com base na quantidade de pontos previstos no contrato, adotando-se como limite superior 50% da quantidade prevista na planilha, em consonância com o Art. 30, Inciso I da Lei 8.666/1993 e com os Acórdãos 1.284/2003 e 2.383/2007 do TCU.

9.2 - PROPOSTA DE PREÇOS



ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
PREFEITURA MUNICIPAL DE COLATINA

Secretaria Municipal de Obras

Rua Melvin Jones, nº 90 – Bairro Esplanada

Tel.: (27) 3177-7080/7081

obrascolatina@gmail.com

A proposta de preços da empresa qualificada e aprovada será atribuída uma nota da proposta de preço (NPP) com a seguinte formulação:

Onde:

NPP = Nota da Proposta de Preço;

Pm = Menor preço apresentado dentre as propostas válidas;

P = Preço da empresa em análise;

$$NPP = \frac{100 \times P_m}{P}$$

Obs.: considera-se o cálculo feito com 2 (duas) casas decimais;

Considera-se o valor total.

As propostas apresentadas deverão ser analisadas por setor técnico competente da SEMOB, antes que seja procedido o julgamento pela Comissão de Licitação, caso se configure matéria estritamente técnica de engenharia.

Os preços globais e unitários não poderão ultrapassar os valores orçados pelo Município, constante na planilha orçamentária.

Serão analisados os preços globais e unitários de todas as licitantes, visando identificar possíveis disparidades de preços, apresentadas em preços, supostamente, excessivamente elevados ou manifestamente inexequíveis.

Para a aferição de exequibilidade dos preços conforme disposto no artigo 48, da Lei nº 8.666/93, consideram-se manifestamente inexequíveis, no caso de licitação de menor preço para obras e serviços de engenharia, as propostas cujos valores sejam inferiores a 70% (setenta por cento) do menor dos seguintes valores:

- a) Média aritmética dos valores das propostas superiores a 50% (cinquenta por cento) do valor orçado pela Administração; ou
- b) Valor orçado pela Administração.

O cálculo acima também será aplicado aos preços unitários, todavia, conforme Súmula nº 262/2010 – TCU, “o critério definido no art. 48, inciso II, § 1º, alíneas “a” e “b”, da Lei nº



ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
PREFEITURA MUNICIPAL DE COLATINA

Secretaria Municipal de Obras

Rua Melvin Jones, nº 90 – Bairro Esplanada

Tel.: (27) 3177-7080/7081

obrascolatina@gmail.com

8.666/93 conduz a uma presunção relativa de inexecutabilidade de preços, devendo a Administração dar à licitante a oportunidade de demonstrar a executabilidade da sua proposta”.

Dos licitantes classificados na forma do Parágrafo Primeiro do Art. 48 da Lei nº 8.666/93, cujo valor global da proposta for inferior a 80% (oitenta por cento) do menor valor a que se referem as alíneas "a" e "b" anteriores, será exigida, para assinatura do contrato, prestação de garantia adicional, dentre as modalidades previstas no Parágrafo Primeiro do Art. 56, da mesma Lei, igual à diferença entre o valor resultante das alíneas já citadas e o valor da correspondente proposta.

E ainda, cabe ressaltar o disposto na INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 05/2017, do Ministério de Planejamento, Desenvolvimento e Gestão, Anexo VII-A - Diretrizes Gerais para Elaboração do Ato Convocatório, Item 9 e seus respectivos subitens.

À licitante que apresentar indícios de inexecutabilidade será concedido o prazo de 02 (dois) dias úteis para apresentar justificativas e comprovações em relação aos custos com indícios de inexecutabilidade, sob pena de desclassificação da proposta.

Evidenciados erros passíveis de correção, que não tenham cunho substancial, será concedido à licitante o prazo de 03 (três) dias úteis para adequação dos erros, sendo que a adequação não poderá resultar em aumento do valor global da proposta, sob pena de desclassificação da proposta.

Tanto as justificativas e comprovações, quanto as propostas reformuladas poderão ser analisadas por setor técnico competente da SEMOB, no que se refere a análise técnica de engenharia, antes que seja procedido o julgamento pela Comissão de Licitação.

9.3 - CLASSIFICAÇÃO DAS PROPONENTES (NOTA FINAL)

Em função de se tratar de uma concorrência pública do tipo técnica e preço, e que o mínimo exigido para esta contratação é a obtenção de serviços de qualidade, com maior precisão, o cálculo da NOTA FINAL de cada proponente ocorrerá de acordo com a média ponderada



ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
PREFEITURA MUNICIPAL DE COLATINA

Secretaria Municipal de Obras

Rua Melvin Jones, nº 90 – Bairro Esplanada

Tel.: (27) 3177-7080/7081

obrascolatina@gmail.com

das notas das propostas técnicas e da proposta de preços de cada empresa, com pesos da seguinte forma:

$$NF = \frac{5 NPT + 5 NPP}{10}$$

Onde:

NF = NOTA FINAL

NPT = NOTA DA PROPOSTA TÉCNICA

NPP = NOTA DA PROPOSTA DE PREÇOS

Será declarada vencedora da licitação a empresa que obtiver a maior nota final.

Colatina, 03 de Maio de 2021.

EVANDRO BRAGHIN RAIMUNDO
Engenheiro Eletricista
CREA/GO 1014815215/D
Visto CREA/ES 20200531

JOÃO PAULO CALIXTO DA SILVA
Secretário Municipal de Obras
Decreto 24.837/2021